



COMUNE DI SAN ZENO NAVIGLIO

PROVINCIA DI BRESCIA

Informazioni generali

Estratto di nascita

Erogazione del servizio:

Dall' ATTO DI NASCITA è possibile ottenere le seguenti certificazioni:

1. Certificato di nascita;
2. Estratto di nascita;
3. Copia integrale dell'atto di nascita.

NATI PRIMA DELL'ENTRATA IN VIGORE DELLA LEGGE 127/97 (In vigore dal 18.5.97)

1. **CERTIFICATO DI NASCITA:** Certifica il cognome, nome, data e luogo di nascita e numero dell'atto di nascita.
Si può ottenere sia nel Comune di nascita che nel Comune di residenza al momento della nascita.
Nel Comune di attuale residenza, si può ottenere con il certificato contestuale un anagrafico di nascita.
2. **ESTRATTO DI NASCITA:** Certifica il cognome, prenome, prenomi aggiuntivi, sesso, luogo di nascita, ora, giorno, mese e anno di nascita, numero dell'atto ed eventuali annotazioni marginali (matrimonio, decesso ecc.)
Possono inoltre essere indicate le generalità dei genitori su richiesta dell'interessato.
L'estratto di nascita, si ottiene solo nel comune di nascita. Può essere rilasciato anche su modello internazionale (plurilingue) previa richiesta dell'interessato.
3. **COPIA INTEGRALE DELL'ATTO DI NASCITA:** E' la copia conforme all'atto originale che riporta integralmente tutti i dati.
Comprende tutte le annotazioni apposte sull'atto relative a matrimonio, adozione, cambio di nome e cognome, morte ecc.
La copia integrale dell'atto di nascita, si ottiene solo nel comune di nascita, previa richiesta dell'interessato.

NATI TRA L'INTRODUZIONE DELLA LEGGE 127/97 (cioè dopo il 18.5.97) E PRIMA DELL'ENTRATA IN VIGORE DEL D.P.R. 396/2000.

1. **CERTIFICATO DI NASCITA:** Certifica il cognome, nome, data e luogo di nascita, il comune della registrazione di nascita e numero dell'atto di nascita. Se la dichiarazione di nascita è stata resa presso il centro di nascita (direzione sanitaria dell'ospedale o della casa di cura), si ottiene sempre nel Comune di residenza dei genitori e se la residenza di questi ultimi è diversa, nel comune di residenza della madre. Se la dichiarazione è stata resa dai genitori, nel comune di nascita si ottiene in quel comune o in quello di

Ufficio Segreteria / Affari Generali

Comune di San Zeno Naviglio - Piazza Marconi n°3 - 25010 San Zeno Naviglio (BS) - P.Iva e Cod. Fisc. 00376030177

Telefono 030/2160555 - Fax 030/266475 - comune_sanzeno@comune.sanzenonaviglio.bs.it

PEC: protocollo@pec.comune.sanzenonaviglio.bs.it

sito internet: www.comune.sanzenonaviglio.bs.it



COMUNE DI SAN ZENO NAVIGLIO

PROVINCIA DI BRESCIA

residenza.

2. **ESTRATTO DI NASCITA:** Certifica il cognome, prenome, prenomi aggiuntivi, sesso, luogo di nascita, ora, giorno, mese e anno di nascita, comune di registrazione della nascita, numero dell'atto ed eventuali annotazioni marginali (matrimonio, decesso ecc.)
Possono inoltre essere indicate le generalità dei genitori su richiesta dell'interessato.
L'estratto si ottiene, solo nel Comune di residenza dei genitori e se diversa, nel comune di residenza della madre se la dichiarazione di nascita è stata resa presso la direzione sanitaria dell'ospedale o della casa di cura. L'estratto di nascita può essere rilasciato anche su modello internazionale (plurilingue) previa richiesta dell'interessato o di un familiare.

3. **COPIA INTEGRALE DELL'ATTO DI NASCITA:** E' la copia conforme all'atto originale che riporta integralmente tutti i dati.
Comprende tutte le annotazioni apposte sull'atto relative a matrimonio, adozione, cambio di nome e cognome, morte ecc.
La copia integrale di nascita si ottiene, solo nel Comune di residenza dei genitori e se diversa, nel comune di residenza della madre, se la dichiarazione è stata resa dai genitori nel comune di nascita, si ottiene in quel comune.

NATI DOPO L'INTRODUZIONE DELLA LEGGE 127/97 (cioe' dopo il 18.5.97) ED IN SEGUITO ALL'ENTRATA IN VIGORE DEL D.P.R. 396/2000 (Dopo il 30.3.2001)

1. **CERTIFICATO DI NASCITA:** Certifica il cognome, nome, data e luogo di nascita, comune della registrazione della nascita e numero dell'atto di nascita.

Si può ottenere:

- a. nel comune nel cui territorio è avvenuto il parto, se la dichiarazione è resa in ospedale o se entrambi i genitori vi risiedono;
 - b. nel comune di residenza di entrambi i genitori o nel caso in cui non risiedono nello stesso comune in quello di residenza della madre.
-
2. **ESTRATTO DI NASCITA:** Certifica il cognome, prenome, prenomi aggiuntivi, sesso, luogo di nascita, ora, giorno, mese e anno di nascita, comune di registrazione della nascita, numero dell'atto ed eventuali annotazioni marginali (matrimonio, decesso ecc.)

Possono inoltre essere indicate le generalità dei genitori su richiesta dell'interessato o di un familiare. L'estratto di nascita può essere rilasciato anche su modello internazionale (plurilingue) previa richiesta dell'interessato o di un familiare. Si può ottenere:

- a. nel comune nel cui territorio è avvenuto il parto, se la dichiarazione è resa in ospedale o se entrambi i genitori vi risiedono;
- b. nel comune di residenza di entrambi i genitori o nel caso in cui non risiedono nello stesso comune, in quello di residenza della madre, se nella dichiarazione resa in ospedale i genitori richiedano l'invio dell'atto nel proprio comune di residenza oppure se hanno reso la dichiarazione



COMUNE DI SAN ZENO NAVIGLIO

PROVINCIA DI BRESCIA

direttamente presso il loro comune di residenza.

3. **COPIA INTEGRALE DELL'ATTO DI NASCITA:** E' la copia conforme all'atto originale che riporta integralmente tutti i dati.

Comprende tutte le annotazioni apposte sull'atto relative a matrimonio, adozione, cambio di nome e cognome, morte ecc.

Si può ottenere:

- a. nel comune nel cui territorio è avvenuto il parto, se la dichiarazione è resa in ospedale o se entrambi i genitori vi risiedono;
- b. nel comune di residenza di entrambi i genitori o nel caso in cui non risiedono nello stesso comune, in quello di residenza della madre, se nella dichiarazione resa in ospedale i genitori richiedano l'invio dell'atto nel proprio comune di residenza, oppure se hanno reso la dichiarazione direttamente presso il loro comune di residenza.

Tutte le certificazioni sopra riportate si richiedono presso tutti i punti anagrafici cittadini, sotto riportati nelle **SEDI DI SERVIZIO**.

Costo del Servizio :

Il certificato è gratuito, esente da qualsiasi tassa governativa e diritto comunale